

Economie en Ondernemen

Bij het vak Economie en Ondernemen, een richting die je kiest in klas 3 in de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg, werk je bij het onderdeel secretariaat op receptie. Op de receptie organiseer je de werkzaamheden voor de leidinggevende. Eén van de onderdelen is het plannen van een dienstreis voor jouw leidinggevende.

1. Op internet kun je reizen en routes plannen.

Jouw leidinggevende heeft een afspraak aan de Dieselbaan 10 in Nieuwegein. Plan de reis van jouw adres naar de plek van de afspraak.

a. Je wilt morgen vanaf jouw huis met het openbaar vervoer naar het adres van je de afspraak en je wilt er om 15.00 uur zijn.

Vul de gegevens in op de reisplanner van www.9292.nl

Hoe lang is je totale reistijd?

Plan nu de reis als je gebruik maakt van de fiets.

b. Het adres, Dieselbaan 10 is het adres van de school. Met welke manier van reizen ben je volgend jaar het snelst?

